#LUV:	Aktivitäten und Leitfragen der Unterrichtsvorbereitung	Gliederung der Dokumentation	
			Deckblatt und Inhaltsverzeichnis
1.0.0	**Kompetenzerwartungen festlegen:** Welche Kompetenzen werden angestrebt? 1. Wo lässt sich die Einheit, z.B. im Lehrplan, einordnen? 2. Welche Kompetenzerwartungen sehen die Planungshilfen vor, vor allem die makrodidaktische Planung und der Lehrplan? 3. Welche Lernziele verfolgt die Einheit?	1	Kompetenzerwartungen
2.0.0	**Bedingungen analysieren:** Unter welchen Bedingungen erfolgt der Unterricht? 4. Wie groß ist die Klasse und wie ist sie zusammengesetzt? 5. Wie ist die Lernausgangslage und gibt es besondere pädagogische Bedarfe? 6. Wie sieht die Lebenswelt der Lernenden, z.B. der betriebliche Hintergrund, aus? 7. Wie sehen das Klima in der Klasse und die Klassenregeln aus? 8. Welche weiteren Bedingungen, vor allem die eigenen, sind zu berücksichtigen?	2.	Bedingungsanalyse
3.0.0	**Methoden und Medien gestalten:** Wie können die Lernprozesse zur Erreichung der angestrebten Kompetenzen angeregt werden? 9. Wie wird die Einheit in die Phasen Einstieg, Erarbeitung und Ergebnissicherung unterteilt? 10. Wie wird der Einstieg gestaltet? 11. Wie wird die Erarbeitung weiter in einzelne Lernschritte unterteilt? 12. Wie werden diese Lernschritte methodisch gestaltet? 13. In welchen Aktions-/Sozialformen finden die einzelnen Lernschritte statt? 14. Welcher Zeitbedarf in Minuten ist für die einzelnen Lernschritte realistisch? 15. Welche Medien werden für die einzelnen Lernschritte bzw. Phasen benötigt? 16. Wie handelt die Lehrkraft in den einzelnen Phasen?	3.	Methodisch-mediale Analyse
4.0.0	**Verlaufsplanung vornehmen:** Wie soll der Unterricht verlaufen?	4.	Geplanter Unterrichtsverlauf
	Stunde bzw. Zeit | *Phase* | *Kompetenzerwartung* | *Aktions-/ Sozialform* | *Medien* | *Lehrhandeln* *Kompetenzerwartungen nur als Verweis (Ordnungsnummer); Abkürzungen Aktions-/Sozialformen: LV: Lehrvortrag, LG: Lehrgespräch, GA: Gruppenarbeit, PA: Partnerarbeit, EA: Einzelarbeit, SuSV: Lernvortrag, KD: Klassendiskussion; Abkürzungen Medien: AB: Arbeitsblatt, TA: Tafelanschrieb; IWB: Interaktives Whiteboard; SB: Schulbuch; BCD: Beamer/Computer/Dokumentenkamera* *Hinweis: Verlaufsplanung auf 1 Seite im Gegensatz zum Rest der Dokumentation im Querformat.*		
5.0.0	(Anhang der Dokumentation zusammenstellen)	5	Anhang
	(Medien, die eingesetzt werden sollen, wiedergeben. Z. B. geplantes Tafelbild oder Arbeitsblätter. Arbeitsblätter durchnummerieren.)	5.1	Medien
	(Verwendete Quellen aufführen, z. B. Internet-, Literatur-, Material-, Bildquellen)	5.2	Quellen
	(Bei Qualifikationsarbeiten: Erklärung der eigenständigen Erstellung mit Unterschrift ergänzen)	5.3	Erklärung

Hinweis: Die Verweise #LUV beziehen sich auf die Links/Tags im Lehrbuch. Sie können in der Online-Fassung des Lehrbuches gesucht werden.

Wilbers, K. (2018): Wirtschaftsunterricht gestalten. Toolbox.
3. Auflage. Berlin: epubli.
© Karl Wilbers, Nürnberg, 2018. Creative Commons BY-NC-ND 3.0
www.wirtschaftsunterricht-gestalten.de